ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	**GESTIÓN DOCUMENTAL**	**Código: GD-FO-32**
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	**Fecha de Emisión: 27/03/2025**
		Página 1 de 3

(1) **Número de Acta:** (si aplica) (Consecutivo anual)	**-----**	(2) **Fecha de reunión** (dd/mm/aaaa)	**17/02/2026**	
(3) **Comité, comisión o grupo de trabajo:**	Mesa de trabajo alcaldía local seguimiento compromisos CLSM			
(4) **Citante:** (Dependencia o cargo)	Dirección de Eliminación de Violencias contra las Mujeres y Acceso a la Justicia-DEVAJ			
(5) **Lugar de reunión:**	Alcaldía local de Teusaquillo			
(6) **Horario de la reunión:**	**Inicio**	2:00 p.m.	**Final**	3:45 p.m.

(7) **Objetivo reunión:**	Realizar mesa de seguimiento y articulación compromisos al CLSM con la alcaldía local de Teusaquillo.

(8) **Participantes:**

Nombre(s) y Apellido(s)	**Cargo**	**Dependencia**
Se adjunta listado de asistencia		

INVITADAS(OS)

Nombre(s) y Apellido(s)	**Cargo**	**Dependencia / Entidad**

(9) **AGENDA POR TRATAR**

1.	Presentación de los temas del CLSM
2.	Compromisos y acuerdos
3.	Preguntas
4.	Cierre
5.	

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA	
1.	**1. Inicio de la reunión** Se realiza apertura a la mesa bilateral con la alcaldía local de Teusaquillo y la secretaria distrital de la mujer, se cuenta con la asistencia de la referente de mujer y genero de la ALT y parte del equipo técnico y la SD mujer enlace SOFIA. Se realiza la presentación de las asistentes y sus roles. Paula y Koral profesionales dele quipo de mujer de género de la ALT y tendrá a cargo los compromisos del CLSM como delegada de la ALT.
2.	**Desarrollo de la mesa de trabajo:** *Consejo Local de seguridad para las mujeres de teusaquillo:* • Se proyectan y envían por correo del oficio de invitación al I CLSM • Se revisan el quórum con cada entidad y las entidades invitadas se envía cuadros de contacto • Espacio en la alcaldía local – Salón – insumos tecnológicos • Revisar agenda y fechas con la alcaldesa local • Se revisan compromisos con el CLSM y PLSM 2026 De esta manera se revisa el ultima acta del I CLSM y sus compromisos de casos de mujeres, cifras y seguimiento acasos. Se revisa cada caso, con su seguimiento y acciones por parte de las entidades. Se envía correo a las entidades para el seguimiento de los compromisos. *Mesa local de Seguridad para las mujeres* Se socializa los espacios que se tienen programados con las mujeres, intervenciones desde el COLMYG, y desde la mesa, compromisos y espacios. Ultimo lunes de cada mes se concertó espacios para el desarrollo de la mesa
3.	**3. Cierre de la reunión** Se agradece la disposición de la alcaldesa local de la profesional Paila, Referenta de la oficina de mujer y género y encargada del seguimiento a los compromisos pactados. Se reafirma el compromiso interinstitucional para avanzar en la implementación de acciones que fortalezcan la seguridad y el bienestar de las mujeres en la localidad.

(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
	DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE(S)**	**FECHA**
1.	Los descritos en el acta		
2.			

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	(2) Firma
	
Nombre(s) y Apellidos: Yolima Neuta Palacios	**Nombre(s) y Apellidos:**
Cargo: Contratista - Enlace SOFIA	**Cargo**

(13) **Anexos:**
Listado de asistencia (1 folio)

(14) Punto de control
Elaboró: Ingrit Yolima Neuta Palacios; Contratista; Dirección Eliminación de Violencias contra las Mujeres y Acceso a la Justicia
Revisó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)
Aprobó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	articulación consejo de seguridad para las mujeres
Fecha:	17 - Febrero - 2026
Lugar:	Alcaldía Local de Teusaquillo
Dependencia:	
Hora de inicio:	2:00 pm
Hora de finalización:	3:46 pm
Nombre del Responsable:	
Modalidad:	Presencial ✓ / Virtual / Telefónica / Mixta X

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1024466865	INGRIT YOLIMA NEUTAP	— —	SO MUJER	OEVAJ			X						X	[redacted]	
CC	1000463901	Paula Daniela Mendez O.	— —	FDLT	Planeación			X						X		Paula Mendez
CC	1003982506	Kohols Kolobsat	—	F.D.L.T.	Participación C				X					X		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demas normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Politica de Tratamiento y Proteccion de Datos Personales de la Secretaria Distrital de Gobierno, y que la informacion proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamacion relacionada con el tratamiento de sus datos personales podra ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaria Distrital de Gobierno – Oficina de Atencion al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya pagina web es www.gobiernobogota.gov.co y su telefono de atencion es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar informacion sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorizacion o solicitar la supresion de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aqui consignados seran usados para temas estadisticos, de caracterizacion poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaria Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atencion Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Scanned with CamScanner